



**BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR**  
**Nuclear Energy Regulatory Agency**

**SURAT PERNYATAAN**  
**Nomor : 4259/KA 00 07/X/2024**

Kepada Yth.  
Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia  
di Jakarta

Dengan Hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. Sugeng Sumbarjo, M.Eng.  
Pangkat/Golongan : Pembina Utama (IV/e)  
NIP : 196507251990011001  
Jabatan : Sekretaris Utama - Badan Pengawas Tenaga Nuklir

dengan ini menyatakan bahwa arsip Arsip Statis Tematik Kemaritiman terkait Keamanan Nuklir yang dihasilkan dari kegiatan Badan Pengawas Tenaga Nuklir (BAPETEN) yang akan diserahkan ke Arsip Nasional Republik Indonesia (ANRI) sebagaimana terlampir terdiri dari arsip dokumen kegiatan Keamanan Nuklir pada tahun 2016, 2020, 2022, 2023, 2024 dan arsip audio visual (video) kegiatan terkait Keamanan Nuklir pada tahun 2018 dan 2023, berasal dari pelaksanaan tugas dan fungsi BAPETEN dalam pengawasan terhadap pemanfaatan tenaga nuklir merupakan arsip yang autentik, terpercaya, utuh dan dapat digunakan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 03 Oktober 2024  
Pejabat yang membuat pernyataan,



**BERITA ACARA SERAH TERIMA ARSIP STATIS KEMARITIMAN  
DARI BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR  
KEPADA ARSIP NASIONAL REPUBLIK INDONESIA**

**NOMOR : T-5596/KA.00.07/XII/2024**  
**NOMOR : KN.00.02/ 781 /2024**

Pada hari ini Senin, tanggal Dua Puluh Tiga, bulan Desember, tahun Dua Ribu Dua Puluh Empat, bertempat di Arsip Nasional Republik Indonesia, Jalan Ampera Raya Nomor 7, Cilandak Timur, Jakarta Selatan 12560, yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : **Ir. Sugeng Sumbarjo, M.Eng.**  
Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengawas Tenaga Nuklir  
Alamat : Jalan Gajah Mada Nomor 8, Jakarta Pusat 10120

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Badan Pengawas Tenaga Nuklir, selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.

2. Nama : **Drs. Imam Gunarto, M.Hum.**  
Jabatan : Plt. Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia  
Alamat : Jalan Ampera Raya Nomor 7, Cilandak Timur, Jakarta Selatan 12560

Dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Arsip Nasional Republik Indonesia, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Untuk selanjutnya **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** disebut **PARA PIHAK**, menyatakan bahwa:

1. **PIHAK PERTAMA** menyerahkan arsip statis kemaritiman yang tercipta dari hasil pekerjaan/kegiatan Badan Pengawas Tenaga Nuklir sebagaimana tercantum dalam daftar arsip yang menjadi Lampiran Berita Acara dan merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari Berita Acara ini kepada **PIHAK KEDUA**;
2. **PIHAK KEDUA** menerima dan memanfaatkan arsip dari **PIHAK PERTAMA** untuk kepentingan pemerintahan, pembangunan, penelitian, ilmu pengetahuan, kemasyarakatan, dan kemaslahatan bangsa bagi kelangsungan kehidupan berbangsa dan bernegara sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan kaidah-kaidah kearsipan;
3. Dengan ditandatanganinya Berita Acara Serah Terima Arsip Statis Badan Pengawas Tenaga Nuklir, maka tanggung jawab pengelolaan arsip statis beralih dari **PIHAK PERTAMA** kepada **PIHAK KEDUA**;
4. Apabila terdapat kekeliruan dalam Berita Acara ini akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya;
5. Berita Acara Serah Terima Arsip Statis Badan Pengawas Tenaga Nuklir ini dibuat rangkap 2 (dua) bermaterai Rp. 10.000,- (sepuluh ribu rupiah), dan **PARA PIHAK** menerima satu rangkap yang mempunyai kekuatan hukum sama.



**Drs. Imam Gunarto, M.Hum.**



**Ir. Sugeng Sumbarjo, M.Eng.**

Lampiran Berita Acara Serah Terima  
 Nomor : T-5596 /KA.00.07/XII/2024  
 Nomor : KN.00.02/ 781 /2024  
 Tanggal : 23 Desember 2024

**DAFTAR ARSIP STATIS KEMARITIMAN  
 BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR**

I. Arsip Tekstual

No.	Uraian Informasi Arsip	Kurun Waktu	Jumlah Arsip	Tingkat Perkembangan	Keterangan
1	Nota Kesepahaman antara BAPETEN dengan BAKAMLA RI tentang Pengawasan Pemanfaatan Tenaga Nuklir di Wilayah Perairan Indonesia dan Wilayah Yurisdiksi Indonesia Nomor : 015/KS 00 01/K-NK/III/2016, Nomor : MoU-002/KEPALA/BAKAMLA/III/2016 Tanggal 14 Maret 2016	2016	5 lembar	Asli	Boks 1
2	Perjanjian Kerja Sama antara BAPETEN dengan BAKAMLA RI tentang Kerja Sama dalam Bidang Pengawasan Radiasi di Wilayah Perairan Indonesia dan Wilayah Yurisdiksi Indonesia Nomor : 016/KS 00 01/De.PI-PKS/III/2016, Nomor : PKS-004/DEPUTI OPSLAT/BAKAMLA/III/2016 Tanggal 14 Maret 2016	2016	8 lembar	Asli	Boks 1
3	Nota Kesepahaman antara BAPETEN dengan Direktorat Jenderal Bea dan Cukai tentang Kerja Sama dalam Pelaksanaan Lalu Lintas Bahan dan/atau Barang dalam lingkup Ketenaganukliran di kawasan Pabean Indonesia Nomor : 26/KS 00 01/K-NK/XII/2016, Nomor : KEP-580/BC/2016 Tanggal 1 Desember 2016	2016	5 lembar	Kopi Autentik	Boks 1
Jumlah Arsip		3 Nomor Arsip dalam 1 Boks Kecil (0,1 ML)			

## II. Arsip Elektronik

No.	Uraian Informasi Arsip	Kurun Waktu	Jumlah Arsip	Format File	Ukuran File	Tingkat Perkembangan	Keterangan
1	Laporan Pelaksanaan Bimtek Front Line Officer (FLO) Pengawasan Major Public Events (MPE) di Bogor pada tanggal 13 s.d 14 Oktober 2022 dalam Rangka Persiapan Pengamanan KTT G20 Tahun 2022 yang Diselenggarakan di Bali	2022	1 File Digital	pdf	456 Kb	Salinan Autentik	USB 1
2	Laporan Pelaksanaan Bimtek Front Line Officer (FLO) Pengawasan Major Public Events (MPE) di Denpasar pada tanggal 1 s.d. 2 November 2024 dalam Rangka Persiapan Pengamanan KTT G20 Tahun 2022 yang Diselenggarakan di Bali	2022	1 File Digital	pdfi	435 kb	Salinan Autentik	USB 1
3	Laporan Tahunan Kegiatan Keamanan Nuklir Tahun 2021	2022	1 File Digital	pdf	1,1 Mb	Salinan Autentik	USB 1
4	Laporan Tahunan Kegiatan Keamanan Nuklir Tahun 2022	2023	1 File Digital	pdf	2,6 Mb	Asli	USB 1
5	Laporan Kegiatan Pengawasan Keamanan Nuklir Tahun 2023	2024	1 File Digital	pdf	2,3 Mb	Asli	USB 1
6	Laporan Hasil Kajian Teknis Tentang Pembuatan dan Pengembangan <i>Radiation Portal Monitor</i> Tahun Anggaran 2020	2020	1 File Digital	Asli	2,1 Mb	Salinan Autentik	USB 1
7	Laporan Hasil Kajian Pengembangan Sistem Keamanan <i>Radiation Portal Monitor</i> Tahun Anggaran 2020	2020	1 File Digital	Asli	1 Mb	Salinan Autentik	USB 1
8	Laporan Hasil Kajian Pengembangan Personil Pelaksana Sistem Pemantauan Radiasi untuk Keselamatan dan Keamanan : Personil <i>Radiation Portal Monitor</i> Tahun Anggaran 2021	2022	1 File Digital	Asli	2,2 Mb	Salinan Autentik	USB 1
9	Laporan Hasil Kajian Rekomendasi Teknis Rancangan Arsitektur Deteksi Keamanan Nuklir Tahun Anggaran 2022	2022	1 File Digital	Asli	2,9 Mb	Salinan Autentik	USB 1
10	Laporan Hasil Kajian Analisis Payung Hukum Keamanan Nuklir Tahun Anggaran 2022	2022	1 File Digital	Asli	1,2 Mb	Salinan Autentik	USB 1
Jumlah Arsip		10 Nomor Arsip dalam 1 USB					

## III. Arsip Video

No.	Uraian Informasi Arsip	Kurun Waktu	Jumlah Arsip	Format File	Ukuran File	Tingkat Perkembangan	Keterangan
1	Video Latihan Gabungan dalam Penanganan Penyelundupan Zat Radioaktif di Perairan Batam yang dilaksanakan oleh Badan Pengawas Tenaga Nuklir dan Badan Keamanan Laut yang dilaksanakan pada tanggal 26 April 2018, Produksi Badan Pengawas Tenaga Nuklir	2018	1 File Digital	MP4	555,1 Mb	Asli	USB 1
2	Video Simulasi Penanganan Radiasi Di Pintu Masuk Negara yang dilaksanakan oleh Kantor Kesehatan Pelabuhan Kelas I Batam kerjasama dengan Badan Pengawas Tenaga Nuklir, Brimob KBR dan Kantor Pelayanan Utama Bea Cukai Batam pada tanggal 21 Desember 2023	2023	1 File Digital	MP4	293,6 Mb	Asli	USB 1
Jumlah Arsip		2 Nomor Arsip dalam 1 USB					

PIHAK KEDUA



Drs. Imam Gunarto, M.Hum

PIHAK PERTAMA



Ir. Sugeng Sumbarjo, M.Eng



**KEPUTUSAN SEKRETARIS UTAMA  
BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR  
NOMOR 1292 TAHUN 2024**

**TENTANG**

**PEMBENTUKAN TIM PENYELAMATAN ARSIP KEMARITIMAN  
DI LINGKUNGAN BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR**

**SEKRETARIS UTAMA BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR,**

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka mendukung program pemerintah terkait penyelamatan arsip kemaritiman sebagai memori kolektif dan jati diri bangsa Indonesia sebagai negara maritim, Badan Pengawas Tenaga Nuklir yang merupakan Lembaga Pemerintah Non Kementerian sebagai salah satu lembaga pencipta arsip perlu melaksanakan kewajiban pengelolaan arsip dinamis sebagaimana diatur dalam Pasal 57 dan Pasal 58 Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
- b. bahwa nama-nama sebagaimana tercantum dalam Surat Keputusan ini dianggap cakap dan memenuhi syarat untuk diangkat pada Tim Penyelamatan Arsip Kemaritiman di Lingkungan Badan Pengawas Tenaga Nuklir;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a dan huruf b perlu menetapkan Surat Keputusan Sekretaris Utama Badan Pengawas Tenaga Nuklir tentang Tim Penyelamatan Arsip Kemaritiman di Lingkungan Badan Pengawas Tenaga Nuklir;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan;
3. Peraturan Badan Pengawas Tenaga Nuklir Nomor 11 Tahun 2019 tentang Jadwal Retensi Arsip di Lingkungan Badan Pengawas Tenaga Nuklir;
4. Peraturan Badan Pengawas Tenaga Nuklir Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2020 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pengawas Tenaga Nuklir;
5. Peraturan Badan Pengawas Tenaga Nuklir Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2022 tentang Penyelenggaraan Kearsipan;
6. Surat Edaran Kepala Arsip Nasional Republik Indonesia Nomor 4 Tahun 2023 tentang Penyelamatan Arsip Kemaritiman Untuk Memperkokoh Identitas dan Jati Diri Indonesia Sebagai Negara Maritim;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan : **KEPUTUSAN SEKRETARIS UTAMA BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENYELAMATAN ARSIP KEMARITIMAN DI LINGKUNGAN BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR**

PERTAMA : Menetapkan nama-nama yang tercantum dalam Lampiran yang tidak terpisahkan dari Keputusan ini sebagai Tim Penyelamatan Arsip Kemaritiman di Lingkungan Badan Pengawas Tenaga Nuklir.

KEDUA : Tim Penyelamatan Arsip Kemaritiman di Lingkungan Badan Pengawas Tenaga Nuklir mempunyai tugas sebagai berikut :

1. Tim dari Unit Kearsipan - Bagian Protokol dan Tata Usaha - Biro Organisasi dan Umum memiliki tugas :
  - a. Pembinaan penyelenggaraan kearsipan;
  - b. Pendampingan identifikasi arsip yang tercipta di unit kerja/ unit pengolah;
  - c. Pendampingan pemberkasan arsip;
  - d. Pendampingan penyusunan Daftar Arsip;
  - e. Pendampingan penataan arsip;
  - f. Penilaian arsip usul serah;
  - g. Berkoordinasi dengan pihak Arsip Nasional Republik Indonesia terkait verifikasi Daftar Arsip Usul Serah; dan
  - h. Penyerahan arsip statis kemaritiman ke Lembaga Kearsipan Arsip Nasional Republik Indonesia.
2. Tim dari Unit Kerja DKKN (Unit Pengolah) memiliki tugas :
  - a. Penelusuran arsip;
  - b. Identifikasi arsip yang tercipta;
  - c. Pemberkasan arsip aktif;
  - d. Penyusunan Daftar Arsip;
  - e. Penataan arsip.

KETIGA : Dalam melaksanakan tugasnya, Tim Penyelamatan Arsip Kemaritiman di Lingkungan Badan Pengawas Tenaga Nuklir bertanggung jawab kepada Sekretaris Utama.

KEEMPAT : Segala biaya untuk pelaksanaan tugas Tim Penyelamatan Arsip Kemaritiman di Lingkungan Badan Pengawas Tenaga Nuklir dibebankan pada anggaran satuan kerja Sekretariat Utama Badan Pengawas Tenaga Nuklir Tahun Anggaran 2024.

KELIMA : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan tanggal 31 Desember 2024.

Ditetapkan di : J A K A R T A  
Pada Tanggal : 25 Juli 2024



**Tembusan Yth. :**

1. Plt. Kepala Badan Pengawas Tenaga Nuklir;
2. Deputi Bidang Perizinan dan Inspeksi;
3. Para Anggota Tim.

LAMPIRAN KEPUTUSAN  
SEKRETARIS UTAMA  
BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR  
NOMOR 1292 TAHUN 2024  
TENTANG  
PEMBENTUKAN TIM PENYELAMATAN  
ARSIP KEMARITIMAN DI LINGKUNGAN  
BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR

**SUSUNAN TIM PENYELAMATAN ARSIP KEMARITIMAN  
DI LINGKUNGAN BADAN PENGAWAS TENAGA NUKLIR**

- Pengarah : Ir. Sugeng Sumbarjo, M.Eng (Sekretaris Utama)
- Penanggung Jawab : Ir. Dedik Eko Sumargo (Kepala Biro Organisasi dan Umum)
- Ketua : Kuspriyanto, S.Sos., M.A. (Kepala Bagian Protokol dan  
Tata Usaha)
- Koordinator Teknis : 1. Rinasari, SE, MM (Kepala Subbagian Tata Usaha  
Deputi Pengkajian Keselamatan Nuklir)  
2. Trianto Setiawan, SE. (Kepala Subbagian Tata Usaha  
Kepala)
- Koordinator SDM : Tri Djatmiko Sukoharto, S.Sos. (Kepala Subbagian Tata  
Usaha Deputi Perizinan dan Inspeksi)
- Anggota : 1. Fajariadi, S.T  
2. Rizki Parhani, S.Sos.  
3. Dona Risna Sari, A.Md.  
4. Rachmat Saepudin  
5. Hari Asmoko, S.Si.  
6. Aisyah Sholehah, S.Si.

